

## SERVICE DES FINANCES

### **Demande de subside pour camp / voyage**

*(remplir un formulaire par élève)*

#### Informations générales

Nom et prénom de l'élève : .....

Classe : ..... Nom du maître de classe : .....

Lieu du camp : .....

Date du camp : .....

Nom et prénom des parents / représentants légaux : .....

Adresse : .....

Montant de la facture : CHF ..... N° de la facture : .....

Avez-vous un ou plusieurs enfants qui ont déjà participé à un camp durant l'année scolaire ?

oui Nombre : .....

Nom et prénom du/des enfant/s: .....

Classe/s : .....

non

#### Demande

Quel type d'aide souhaitez-vous obtenir ?

Paiement échelonné en  2 fois  3 fois

Aide financière

## Détermination du revenu de la famille

(A compléter uniquement en cas de demande d'aide financière)

	<b>Madame</b>	<b>Monsieur</b>
Profession des parents :	.....	.....
Salaire : *	.....	.....
Rente / pension : **	.....	.....
Autres revenus :	.....	.....
<hr/>		
<b>Total :</b>	.....	.....
<b>Revenu total de la famille</b>	<b>.....</b>	

\* Salaire mensuel net

\*\* Rente AVS, AI, LPP ou autres rentes, indemnité de chômage, pension alimentaires, etc, ...

### **Documents justificatifs à joindre à votre demande :**

- **Certificat de salaire**
- **Décompte de salaire des 3 derniers mois**
- **Tout document permettant de justifier vos autres revenus**

**Veillez retourner ce formulaire au service des finances de la Ville de Gland. Seules les demandes accompagnées des justificatifs seront prises en considération.**

Date : .....

Signature : .....